

Số: /PGD&ĐT-CM

Bình Đại, ngày

tháng 11 năm 2022

V/v triển khai bồi dưỡng thường xuyên
dành cho cán bộ quản lý, giáo viên Tiểu
học và THCS mô đun 7 Chương trình
GDPT 2018

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường tiểu học và trung học cơ sở

Thực hiện Công văn số 3005/SGD&ĐT-GDTrH-TX ngày 07 tháng 11 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bến Tre về việc triển khai bồi dưỡng thường xuyên dành cho cán bộ quản lý, giáo viên Tiểu học và Trung học cơ sở mô đun 7 Chương trình GDPT 2018;

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị thông báo thời gian triển khai bồi dưỡng thường xuyên dành cho giáo viên, cán bộ quản lý cấp Tiểu học và Trung học cơ sở mô đun 7 Chương trình Giáo dục phổ thông 2018, cụ thể như sau:

1. Nội dung bồi dưỡng đối với giáo viên và cán bộ quản lý

Thực hiện và xây dựng trường học an toàn, phòng chống bạo lực học đường trong trường Tiểu học/Trung học cơ sở.

2. Hình thức bồi dưỡng

Trực tuyến qua hệ thống LMS và trực tiếp qua lớp học ảo.

3. Thời gian bồi dưỡng

a) Thời gian bồi dưỡng và nộp sản phẩm qua hệ thống LMS

Từ ngày 07/11/2022 đến ngày 26/11/2022.

b) Thời gian bồi dưỡng trực tiếp qua lớp học ảo đối với giáo viên và cán bộ quản lý

- **Cấp Tiểu học:** thứ 3, ngày 15/11/2022 (01 ngày)

+ Hạn chót nộp sản phẩm ngày 23/11/2022.

- **Cấp Trung học cơ sở:** thứ 2, ngày 14/11/2022 (01 ngày)

+ Hạn chót nộp sản phẩm ngày 26/11/2022.

4. Các bước đăng kí trên hệ thống LMS

- **Bước 1:** Mỗi cán bộ quản lý, giáo viên sử dụng tài khoản đã được cấp, đăng nhập vào trang <http://taphuan.csdl.edu.vn> để tham gia bồi dưỡng; 2

- **Bước 2:** Chọn chương trình bồi dưỡng là ETEP (không chọn BDTX);
- **Bước 3:** Đăng kí môn học tham gia bồi dưỡng;
- **Bước 4:** Chọn mô đun bồi dưỡng là Mô đun 7 Đại trà;
- **Bước 5:** Chọn khối tham gia tập huấn tương ứng với cấp học của giáo viên;
- **Bước 6:** Chọn học chương trình cán bộ quản lý hay giáo viên phổ thông;
- **Bước 7:** Nhấn Đăng ký.

5. Một số lưu ý

- Trong quá trình học trực tuyến, nếu cần được hỗ trợ các vấn đề về kỹ thuật trên hệ thống học tập trực tuyến (hỗ trợ đăng ký, lỗi khi nộp bài, lỗi khi tải tài liệu, quên mật khẩu,...), vui lòng liên hệ Tổng đài: 18008000, nhánh 2, thời gian làm việc: từ 08h00-21h00 hàng ngày.

- Cán bộ quản lý, giáo viên rà soát, cập nhật thông tin cá nhân trên hệ thống trước khi tham gia bồi dưỡng.

- Tất cả cán bộ quản lý, giáo viên hoàn thành các yêu cầu của hệ thống LMS và nộp sản phẩm theo yêu cầu của giảng viên hướng dẫn; hoàn thành tất cả các khảo sát trên hệ thống LMS.

- Đối với ngày triển khai trực tiếp qua lớp học ảo, yêu cầu giáo viên, cán bộ quản lý tham gia đầy đủ, nghiêm túc; nghiên cứu kỹ tài liệu bồi dưỡng để cùng tương tác với báo cáo viên. ***Thông báo học sinh được nghỉ học vào ngày cán bộ quản lý, giáo viên tham gia bồi dưỡng trực tiếp qua lớp học ảo.***

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện đúng nội dung công văn này./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi (thực hiện);
- TP, P. TP Phòng GD&ĐT;
- Website Phòng GD&ĐT;
- Lưu VT, THCS.

TRƯỞNG PHÒNG

Võ Văn Trung