

Số: 22 /QĐ-THCS

Thừa Đức, ngày 10 tháng 02 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc kiện toàn Tổ an toàn COVID-19 trường THCS Thừa Đức

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS THỪA ĐỨC

Căn cứ Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 09 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường Trung học cơ sở, trường Trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 29/SGD&ĐT-GDTrH-TX ngày 06 tháng 01 năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Bến Tre về việc học sinh lớp 9, lớp 12 đi học trực tiếp trong tháng 01 năm 2022;

Công văn số 11/PGD&ĐT-VP, ngày 06 tháng 01 năm 2022 về việc học sinh lớp 9 đi học trực tiếp từ tháng 01 năm 2022;

Xét năng lực, phẩm chất đạo đức của cán bộ, giáo viên, nhân viên,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ an toàn COVID-19 của trường THCS Thừa Đức năm học 2021-2022, gồm các ông (bà) có tên sau:

* **Tổ trưởng:** bà Phạm Tiểu Nga, Phó Hiệu trưởng.

* **Tổ phó:**

1. Ông Trần Tiến Nhân, TPT Đội;
2. Bà Nguyễn Thị Vô, Nhân viên y tế;

* **Các ủy viên:**

1. Bà Huỳnh Thị Anh Đào, Tổ trưởng tổ Văn phòng;
2. Bà Phan Thị Dung, Bí thư Chi đoàn trường;
3. Bà Nguyễn Thị Huê Nga, Nhân viên Văn thư;
4. Ông Mai Văn Nhàn, Nhân viên Bảo vệ.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ an toàn COVID-19:

Tổ an toàn COVID-19 có nhiệm vụ hỗ trợ Ban chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của nhà trường, cụ thể như sau:

- Tổ chức kiểm soát người ra và vào trường trong thời gian phòng, chống dịch COVID-19.

- Phối hợp với cơ quan y tế và chính quyền địa phương truy vết, xét nghiệm, cách ly, khoanh vùng ... (nếu có ca nhiễm COVID-19).

- Nhắc nhở phụ huynh học sinh và khách tuân thủ nguyên tắc 5K.

1. Trước giờ học, giờ làm việc

- Kiểm tra các điều kiện đảm bảo công tác phòng, chống dịch COVID-19 tại trường (máy đo thân nhiệt; nước sát khuẩn, vệ sinh - khử khuẩn lớp học, sân trường, nhà vệ sinh, nơi làm việc; các yêu cầu về 5K, ...).

- Kiểm tra, nhắc nhở các thành viên trong Tổ và cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh thực hiện nghiêm các biện pháp về phòng, chống dịch COVID-19, theo đúng nguyên tắc 5K.

- Kiến nghị Tổ trưởng báo cáo Ban chỉ đạo yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh khắc phục ngay tình trạng không đảm bảo an toàn về công tác phòng, chống dịch COVID-19 hoặc khi phát hiện có ca nghi nhiễm, để khoanh vùng, cách ly, xử lý kịp thời.

- Tổ trưởng ghi nhận các trường hợp nghi nhiễm gửi Văn phòng tổng hợp và thông báo qua nhóm zalo để có biện pháp xử lý kịp thời.

2. Trong giờ học, giờ làm việc

- Theo dõi phát hiện kịp thời những trường hợp cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh vi phạm về nguyên tắc phòng, chống dịch COVID-19 hoặc có dấu hiệu nghi nhiễm báo ngay cho Tổ trưởng nhằm thông tin kịp thời đến Ban chỉ đạo, Văn phòng để xử lý.

- Thường xuyên đôn đốc, hướng dẫn, nhắc nhở các thành viên trong Tổ và cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong suốt quá trình học tập và làm việc.

- Tuyên truyền, phổ biến những thông tin, biện pháp về phòng, chống dịch COVID-19 đến toàn thể các thành viên trong Tổ và cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh được biết cùng nhau thực hiện.

3. Kết thúc giờ học, giờ làm việc

- Nhắc nhở cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh thực hiện các biện pháp vệ sinh, lau dọn, sát khuẩn tại chỗ ngồi, khu vực làm việc của mình, đặc biệt là các bề mặt, tay nắm; đổ rác thải, ... thực hiện 5K.

- Ghi nhận tình hình và gửi cho Văn phòng tổng hợp về công tác phòng, chống dịch COVID-19 trong ngày và những kiến nghị đề xuất qua zalo (nếu có).

4. Chế độ hoạt động và thông tin báo cáo

- Tổ an toàn COVID-19 hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm. Tổ trưởng chịu trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên.

- Văn phòng thiết lập nhóm zalo gồm thành viên các Tổ an toàn COVID-19 để cung cấp, phản ánh thông tin kịp thời.

- Hàng ngày, đầu giờ học, giờ làm việc và kết thúc giờ học, giờ làm việc, Văn phòng tiếp nhận tình hình phòng, chống COVID-19 trong ngày, tổng hợp, ghi vào “Sổ nhật ký phòng, chống COVID-19” kèm theo kiến nghị, đề xuất với cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh (nếu có) và báo cáo Ban chỉ đạo.

- Khi có thông báo dịch bệnh được kiểm soát, không còn ca lây nhiễm ngoài cộng đồng, Tổ an toàn COVID-19 sẽ tạm dừng hoạt động và sẽ được kích hoạt trở lại khi có nguy cơ xuất hiện trở lại dịch bệnh.

Điều 3. Quyết định này thay thế Quyết định số 03/QĐ-THCS ngày 07 tháng 01 năm 2022 của trường THCS Thừa Đức và có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành. Tổ an toàn COVID-19 tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu phát sinh vướng mắc, sẽ được xem xét điều chỉnh phù hợp.

Điều 4. Ban chỉ đạo phòng, chống COVID-19 nhà trường, các Tổ chuyên môn, Tổ văn phòng, các tổ chức đoàn thể, CB, GV, NV nhà trường và các ông (bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 4;
- Thành viên BCD;
- Thành viên Tổ an toàn Covid;
- Website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Minh Sơn

